

QUESITO	RISPOSTA
In riferimento a quanto indicato nel Disciplinare di Gara art.2 pag.2 – “Funzione 1 e Funzione 2”, si richiede di poter conoscere il numero delle telefonate previste per la funzione 1 e quello previsto per la funzione 2. Si richiede in particolare di poter ricevere dei tabulati riepilogativi contenenti la distribuzione mensile, settimanale, giornaliera e per fascia oraria relativa alle telefonate di ciascuna funzione;	La stima prevista è di circa 30.000 chiamate mensili (Disciplinare di Gara art.4 pag.6 n.5) comprensivo delle due funzioni 1 e 2 (art.2 pag.2). Non è possibile differenziare le chiamate per le due funzioni in quanto queste si possono sovrapporre.
Il sistema S.IN.I.A. illustrato in occasione del sopralluogo del 28.3.2011, prevede le stesse modalità applicative sia per l'attività libero professionale che per l'attività di prenotazione CUP oppure sono previste procedure diverse?	Sia per la prenotazione dell'attività ambulatoriale istituzionale che per quella in libera professione sono previste le stesse modalità applicative del programma CUP-SGP del Progetto S.IN.I.A., illustrato in occasione del sopralluogo del 28.3.2011.
Per quanto riportato sempre all'art.2 pag.2 del Disciplinare di Gara in relazione al numero verde, si richiede di sapere a carico di chi sono i costi per canoni e consumi ed inoltre si richiede di sapere se tali costi sono riferiti al traffico di rete fissa oppure anche al traffico telefonico di rete mobile;	I costi per canoni e consumi del numero verde sia per rete che per rete mobile sono a carico della Ditta aggiudicataria (Disciplinare di Gara art.2 pag.2).
La numerazione urbana dedicata ai cellulari di cui all'art.2 del Disciplinare di Gara può avere prefisso telefonico diverso da quello di Reggio Calabria?	No. La numerazione urbana dedicata ai cellulari deve avere obbligatoriamente il prefisso di Reggio Calabria.
I costi relativi alla pubblicizzazione e diffusione di quanto indicato al precedente quesito n.4 a carico di chi sono?	I costi relativi alla pubblicizzazione e diffusione di quanto indicato al precedente quesito sono a carico dell'Azienda Ospedaliera.
Al fine di realizzare una proposta tecnica coerente e conforme con le esigenze dell'Ente Appaltante e quantificabile in termini economici da parte della ditta offerente si richiede di poter specificare a cosa si riferiscono i “fornitori terzi indicati dal committente” di cui si fa menzione all'art.3 del Disciplinare di Gara punto 2, lett.a. Più specificamente inoltre: fermo restando che i costi per l'integrazione e l'effettuazione di collegamenti sui sistemi di proprietà della ditta offerente sono a proprio carico, in caso di eventuali integrazioni da effettuarsi sui sistemi dell'ASL e/o di proprietà di terzi, i relativi costi a carico di chi sono?	Per “fornitori terzi indicati dal committente” si intende la RTI che sta conducendo il Progetto S.IN.I.A. di informatizzazione aziendale. Nel caso di integrazioni da effettuarsi sui sistemi dell'ASL, i relativi costi sono a carico della Ditta Aggiudicataria.
All'art.3 pag. 3 – ultimo capoverso del Disciplinare di Gara, si richiede di sapere se “i due mesi non rinnovabili” debbano intendersi come gli ultimi due mesi del contratto o come ulteriori due mesi dalla fine dello stesso;	Si deve intendere come ulteriori due mesi dalla fine del contratto.
Per quanto riportato all'art.4 del Disciplinare di Gara in relazione al servizio di call-back si richiede di sapere se il servizio di verifica della conferma delle prenotazioni debba essere effettuato solo per le prenotazioni effettuate dal Contact Center oppure anche per quelle effettuate e raccolte dalle altri fonti (ad esempio dalle Farmacie) ed in caso di risposta affermativa alla seconda eventualità quante prenotazioni sono previste da parte del Contact Center e quante da altre fonti?	Il servizio di call-back deve essere effettuato per tutte le prenotazioni da chiunque effettuate.
Dovendo svolgere il servizio di Contact Center da remoto attraverso l'impiego del sistema informativo aziendale S.IN.I.A. WEB-BASED, si richiede di sapere quanta banda è necessario garantire ad ogni postazione affinché il sistema funzioni correttamente;	Per un corretto funzionamento del sistema è richiesta una linea ADSL di portata medio-alta.

<p>Per quanto espresso all'art.4 del Disciplinare di Gara alla funzione n.4 del paragrafo "Modalità di erogazione dei servizi" si parla di attività di disdetta e/o spostamento degli appuntamenti. Si richiede di sapere quante sono le disdette e/o gli spostamenti di appuntamenti in un anno;</p>	<p>Non è possibile quantificare preventivamente il numero delle disdette e/o degli spostamenti in quanto è un dato molto variabile che viene influenzato da molteplici fattori.</p>
<p>Per quanto descritto all'art.4 del Disciplinare di Gara funzione 5 del paragrafo "Modalità di erogazione dei servizi" si richiede di conoscere quanti sono i singoli presidi, quante sono le singole branche specialistiche, quanti sono i medici in attività libero-professionale e quanti no, ed inoltre quali di questi sono informatizzati o meno al fine di valutare l'incidenza dei cosati relativi alle modalità di trasmissione delle liste giornaliere di prenotazione</p>	<p>In atto sono presenti in Azienda 2 Presidi e circa 50 branche specialistiche nelle varie Unità Operative che sono tutte informatizzate. Per quanto riguarda l'attività libero professionale in atto sono circa 200 i Dirigenti che la effettuano sia nelle strutture Aziendali che in "allargata" presso studi privati. Ovviamente questi sono tutti dati dinamici che possono nel tempo variare.</p>

Per quanto riguarda gli altri quesiti posti i dati richiesti sono dati storici troppo di dettaglio che nulla aggiungono a quanto già espresso nel Disciplinare tecnico di Gara per la formulazione dell'offerta tecnica coerente e conforme con le esigenze dell'Azienda Ospedaliera, Ente Appaltante.